

Vedtægter for Egnsmindesamlingen for Jerslev og Omegn

1.

Foreningens navn er Egnsmindesamlingen for Jerslev og Omegn. Arbejdsområdet er Jerslev og omegn i Brønderslev kommune.

2.

Det er foreningens formål gennem møder, publikationer og arrangementer af forskellig art at tilgodese og fremme den historiske interesse hos lokalbefolkningen og at drive et lokalhistorisk arkiv. Arkivets opgave er at indsamle, registrere og bevare arkivalier, billeder, billed- og lydoptagelser, trykt materiale og andre data uanset medium af ikke statslig proveniens (oprindelse). At stille det indsamlede materiale, som betragtes som offentlig eje og dets forbliven som sådan garanteres, til rådighed for offentligheden efter gældende regler for tilgængelighed.

3.

Foreningen er medlem af LANA - Lokalhistoriske arkiver i Nordjyllands amt og SLA - Sammenslutningen af Lokalarkiver.

4.

Midler søges tilvejebragt gennem medlemsbidrag og tilskud fra offentlige og private institutioner.

5.

Generalforsamling afholdes hvert år i januar kvartal. Der indkaldes med 14 dages varsel, og dagsordenen skal indeholde følgende:

1. Beretning om foreningens aktiviteter
2. Regnskabet
3. Fastsættelse af kontingent
4. Indkomne forslag
5. Valg
6. Eventuelt

6.

Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen for 2 år ad gangen. Den består af 5 medlemmer + 2 suppleanter, 3 medlemmer på valg i ulige år og 2 medlemmer på valg i lige år. Bestyrelsen konstituerer sig selv.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 medlemmer er til stede. Foreningen forpligtes udadtil ved underskrift af formand og bestyrelsesmedlemmer. For foreningens forpligtelser hæfter alene dennes kapital. Regnskabsåret følger kalenderåret. Medlemskab af foreningen gælder fra 1. september til 31. august.

7.

Bestyrelsen udgør den daglige ledelse af foreningen og har ansvar for, at arkivets samlinger opbevares betryggende, at de er forsvarligt registreret, og at de er offentligt tilgængelige med fast åbningstid, dog således, at SLAs tilgængelighedsregler respekteres.

Bestyrelsen udpeger en arkivleder, der er ansvarlig for arkivets drift, samlingernes tilstand og deres benyttelse i henhold til SLAs standardinstruks for arkivledere.

8.

Ændringer i vedtægterne kan vedtages på generalforsamlingen med almindeligt stemmeflertal. Forslag til vedtægtsændringer skal udsendes til medlemmerne senest en uge før generalforsamlingen. Vedtægtsændringen skal godkendes af LANA og SLA.

9.

Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen. Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes, såfremt mindst 1/5 af medlemmerne udtrykker motiveret dagsorden herom.

10.

Foreningen kan opløses ved vedtagelse på to hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den første kan være en ordinær generalforsamling. På den første af disse kræves det, at 2/3 af de fremmødte stemmer derfor. På den anden kræves blot et flertal af stemmer.

Ved opløsning af foreningen påhviler det den siddende bestyrelse i samråd med kommunalbestyrelsen og LANA at anbringe samlingerne, så deres offentlige eje og offentlige tilgængelighed er garanteret.

Eventuel formue anvendes til almennyttige formål i Jerslev, primært lokalhistorisk arbejde efter bestyrelsens beslutning.

Således udformet og vedtaget på stiftende generalforsamling d. 29. sept. 1981. Ændret sept. 1994, og ændret på ekstraordinær generalforsamling 26. marts 2014.

Underskrevet bestyrelsen 26/3 2014.

